



Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Nr postępowania: JRP/FS/3/2020

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Podstawa prawna: *Regulamin Wewnętrzny udzielania zamówień na roboty budowlane inwestycyjne i remontowe, dostawy, usługi zlecane przez Wodociągi Płockie sp. z o.o. przyjęty uchwałą Zarządu nr 12/1975/Z/2016 z dnia 25.01.2016 r., § 1 ust. 2 § 8 § 12 ust. 1 i § 13 – w zw. z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych*

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Nadzór inwestorski i autorski dla zadania:

„Przebudowa ujęcia powierzchniowego „Grabówka” w Płocku”

Zatwierdzam:

PREZES ZARZĄDU

Andrzej Wiśniewski

WICEPREZES ZARZĄDU

Krzysztof Buczkowski

„WODOCIĄGI PŁOCKIE” Spółka z o.o.

09-402 Płock, ul. Harc. A. Gradowskiego 11
tel. 24 364 42 00

REGON 610409926, NIP 774-23-69-968



Specyfikacja niniejsza zawiera:

L.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1	CZĘŚĆ I	SIWZ I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2	CZĘŚĆ II	SIWZ II – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
3	CZĘŚĆ III	SIWZ III – Projekt Umowy

CA



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – CZĘŚĆ I (IDW)

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego: „Wodociągi Płockie” Sp. z o.o.

REGON: 610409926

NIP: 774-23-69-968

Miejscowość: 09-402 Płock

Adres: ul. Harc. A. Gradowskiego 11

Strona internetowa: www.wodociagi.pl

e-mail: plock@wodociagi.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek w godzinach: 07:00 - 15:00

(dalej „Zamawiający”) zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej „SIWZ”).

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP, tj. o wartości szacunkowej poniżej **428 000,00 €**.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z zasadami przewidzianymi w *Regulaminie Wewnętrznym udzielania zamówień na roboty budowlane inwestycyjne i remontowe, dostawy, usługi zlecane przez Wodociągi Płockie sp. z o.o.* przyjętym uchwałą Zarządu nr 12/1975/Z/2016 z dnia 25.01.2016 r.
- 2.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- 2.4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 2.5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.
- 2.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
- 2.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
- 2.8. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- 2.9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 2.10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.



2.11. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r. poz. 419), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa /zastrzeżenie należy dołączyć do oferty/.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Zasady ogólne realizacji przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest usługa pełnienia nadzoru inwestorskiego oraz nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Przebudowa ujęcia powierzchniowego „Grabówka” w Płocku” wykonywanego przez Wykonawcę wyłonionego w drodze przetargu.

W ramach pełnienia nadzoru wykonawca będzie sprawował w szczególności funkcje:

- a) Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w rozumieniu i zgodnie z zapisami polskiego Prawa budowlanego,
- b) Koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami polskiego prawa,
- c) Konsultanta świadczącego asystę techniczną i merytoryczną podczas realizacji inwestycji,
- d) Podmiotu monitorującego przebieg inwestycji w okresie realizacji, uczestniczącego w uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie obiektu, koordynującego proces inwestycyjny,
- e) Podmiotu zapewniającego nadzór autorski nad realizacją zadania.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części II niniejszej SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia).

Zamawiający otrzymał dofinansowanie ze środków UE w ramach projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie miasta Płocka, etap IV”, w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko I Osi Priorytetowej 2014-2020 dla Działania 2.3. na wymienione zadanie.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Kod CPV	Nazwa CPV
71520000-9	Usługi nadzoru budowlanego
71247000-1	Nadzór nad robotami budowlanymi
71248000-0	Nadzór nad projektem i dokumentacją
71310000-4	Doradcze usługi inżynierskie i budowlane
71315210-4	Usługi doradcze w zakresie budownictwa
71540000-5	Usługi zarządzania budową
71631300-3	Usługi technicznego nadzoru budowlanego

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

4.1 Termin realizacji przedmiotu umowy: od dnia podpisania umowy do zakończenia robót budowlanych i uzyskania pozwolenia na użytkowanie dla zadania: Przebudowa ujęcia powierzchniowego „Grabówka” w Płocku, do dnia 30.04.2022 roku.

5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 134 UST. 6 PKT. 1, 2 I 3) USTAWY PZP JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

6.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w par. 8 ust. 7 i 8 *Regulaminu Wewnętrznego udzielania zamówień na roboty budowlane inwestycyjne i remontowe, dostawy, usługi zlecane przez Wodociągi Płockie sp. z o.o.* przyjęty uchwałą Zarządu nr 12/1975/Z/2016 z dnia 25.01.2016 r.

6.2. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

6.2.1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.

6.2.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający nie stawia tu żadnych warunków udziału w postępowaniu.





6.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej.

6.2.3.1. Warunek w zakresie doświadczenia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał co najmniej:

- a) dwie zakończone usługi obejmujące sprawowanie nadzoru inwestorskiego lub nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych w branży wodno-ściekowej o wartości robót budowlanych objętych nadzorem co najmniej 4.000.000,00 zł netto w przypadku każdej z tych usług.

UWAGA!

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że:

- a) warunek określony w pkt 6.2.3.1 a) spełnia przynajmniej jeden z Wykonawców (Partnerów), lub
- b) warunek określony w pkt 6.2.3.1 a) Wykonawcy (Partnerzy) spełniają łącznie tj. przynajmniej dwóch z nich wykaże się doświadczeniem co najmniej po jednej zakończonej usłudze opisanej w powyższym punkcie.

6.2.3.2. Warunek w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje następującymi osobami:

a) Inspektor Nadzoru – branża sanitarna

- doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy/robót lub inspektora nadzoru na co najmniej dwóch zakończonych inwestycjach z branży wodno-ściekowej o wartości robót budowlanych objętych nadzorem co najmniej 4.000.000,00 zł netto w przypadku każdej z tych robót,
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, potwierdzone decyzjami, o których mowa w art. 12 ust. 2 (z uwzględnieniem art. 104) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 1994 nr 89 poz. 414, z późniejszymi zmianami) lub inne ważne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w zakresie sieci i instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

b) Inspektor Nadzoru – branża konstrukcyjna

- doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy/robót lub inspektora nadzoru na co najmniej dwóch zakończonych inwestycjach z branży wodno-ściekowej o wartości robót budowlanych objętych nadzorem co najmniej 4.000.000,00 zł netto w przypadku każdej z tych robót,
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez



ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, potwierdzone decyzjami, o których mowa w art. 12 ust. 2 (z uwzględnieniem art. 104) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 1994 nr 89 poz. 414, z późniejszymi zmianami) lub inne ważne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w tej specjalności, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

c) Inspektor Nadzoru – branża elektryczna i AKPiA

- doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy/robót lub inspektora nadzoru na co najmniej dwóch zakończonych inwestycjach z branży wodno-ściekowej o wartości robót budowlanych objętych nadzorem co najmniej 4.000.000,00 zł netto w przypadku każdej z tych robót,
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, potwierdzone decyzjami, o których mowa w art. 12 ust. 2 (z uwzględnieniem art. 104) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 1994 nr 89 poz. 414, z późniejszymi zmianami) lub inne ważne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w tej specjalności, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

d) Inspektor Nadzoru – branża hydrotechniczna

- doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy/robót lub inspektora nadzoru na co najmniej dwóch zakończonych inwestycjach z branży wodno-ściekowej o wartości robót budowlanych objętych nadzorem co najmniej 4.000.000,00 zł netto w przypadku każdej z tych robót,
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności hydrotechnicznej, potwierdzone decyzjami, o których mowa w art. 12 ust. 2 (z uwzględnieniem art. 104) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 1994 nr 89 poz. 414, z późniejszymi zmianami) lub inne ważne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w tej specjalności, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

e) Projektant – branża sanitarna

- doświadczenie zawodowe na stanowisku projektanta w branży sanitarnej, w tym wykonanie (samodzielnie lub jako członek zespołu projektowego), co najmniej jednego projektu budowlanego lub projektu budowlano-wykonawczego dla inwestycji polegającej na budowie lub przebudowie przepompowni wody lub ścieków o wydajności minimum 600 m³/h, na podstawie którego uzyskano prawomocną decyzję o pozwoleniu na budowę dla tej inwestycji,
- uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, potwierdzone decyzjami, o których mowa w art. 12 ust. 2 (z uwzględnieniem art. 104) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 1994 nr 89 poz. 414, z późniejszymi zmianami) lub inne ważne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w



zakresie sieci i instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

f) Projektant – branża konstrukcyjna

- doświadczenie zawodowe na stanowisku projektant w branży konstrukcyjno-budowlanej, w tym wykonanie (samodzielnie lub jako członek zespołu projektowego), co najmniej jednego projektu budowlanego lub projektu budowlano-wykonawczego dla inwestycji polegającej na budowie lub przebudowie przepompowni wody lub ścieków o wydajności minimum 600 m³/h, na podstawie którego uzyskano prawomocną decyzję o pozwoleniu na budowę dla tej inwestycji,
- uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, potwierdzone decyzjami, o których mowa w art. 12 ust. 2 (z uwzględnieniem art. 104) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 1994 nr 89 poz. 414, z późniejszymi zmianami) lub inne ważne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w tej specjalności, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

g) Projektant – branża elektryczna i AKPiA

- doświadczenie zawodowe na stanowisku projektant w branży elektrycznej, w tym wykonanie (samodzielnie lub jako członek zespołu projektowego), co najmniej jednego projektu budowlanego lub projektu budowlano-wykonawczego dla inwestycji polegającej na budowie lub przebudowie przepompowni wody lub ścieków o wydajności minimum 600 m³/h, na podstawie którego uzyskano prawomocną decyzję o pozwoleniu na budowę dla tej inwestycji,
- uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, potwierdzone decyzjami, o których mowa w art. 12 ust. 2 (z uwzględnieniem art. 104) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 1994 nr 89 poz. 414, z późniejszymi zmianami) lub inne ważne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w tej specjalności, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

h) Projektant – branża hydrotechniczna

- doświadczenie zawodowe na stanowisku projektant w branży hydrotechnicznej, w tym wykonanie (samodzielnie lub jako członek zespołu projektowego), co najmniej jednego projektu budowlanego lub projektu budowlano-wykonawczego dla inwestycji polegającej na budowie lub przebudowie ujęcia powierzchniowego, na podstawie którego uzyskano prawomocną decyzję o pozwoleniu na budowę dla tej inwestycji,
- uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności hydrotechnicznej, potwierdzone decyzjami, o których mowa w art. 12 ust. 2 (z uwzględnieniem art. 104) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 1994 nr 89 poz. 414, z późniejszymi zmianami) lub inne ważne uprawnienia do



kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w tej specjalności, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

UWAGA!

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz. U. z 2016, poz. 65 ze zm.). Ww warunek będzie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży dokumenty wskazujące na posiadanie doświadczenia, o którym mowa 6.2.3.2.

Zamawiający akceptuje zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach określonych ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2016r. poz. 65). W przypadku proponowania osób wchodzących w skład zespołu, które nie znają języka polskiego, Wykonawca powinien zapewnić tłumacza.

Wykonawca w przypadku konieczności wynikających z uzyskanych pozwoleń oraz zakresu prowadzonych prac, zapewni nadzór nad robotami w zakresie wymaganych specjalności, a nie ujętych w warunkach w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.

- 6.3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w par. 9 *Regulaminu Wewnętrznego udzielania zamówień na roboty budowlane inwestycyjne i remontowe, dostawy, usługi zlecane przez Wodociągi Płockie sp. z o.o.* przyjęty uchwałą Zarządu nr 12/1975/Z/2016 z dnia 25.01.2016 r. następnie potwierdzonych w dokumentach lub oświadczeniach złożonych przez Wykonawców, o których mowa w pkt 7.
- 6.4. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
- 6.5. Na podstawie art. 22d ust. 2 ustawy PZP Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

 

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, braku podstaw wykluczenia oraz warunków udziału w postępowaniu, wykonawca złoży wraz z ofertą dokumenty zgodnie z Załącznikiem nr 1 do *Regulaminu Wewnętrznego udzielania zamówień na roboty budowlane inwestycyjne i remontowe, dostawy, usługi zlecane przez Wodociągi Płockie sp. z o.o. przyjętego uchwałą Zarządu nr 12/1975/Z/2016 z dnia 25.01.2016 r.*

7.1. Dokumentami potwierdzającymi brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt.6.1. oraz spełnienie warunku udziału w pkt. 6.2. muszą być:

- a) informacja z Krajowego Rejestru Karnego wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia;
- c) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- d) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

7.2 Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w pkt. 6.2 niniejszej specyfikacji muszą być:

- a) Wykaz wykonanych usług określonych w pkt 6.2.3.1 - *sporządzony przez Wykonawcę według załącznika nr 4*, spełniających wymagania określone w pkt 6.2.3.1, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy zamówienie zostało wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa była wykonana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
- b) Wykaz osób określonych w pkt 6.2.3.2 – *sporządzony przez Wykonawcę według załącznika nr 2*, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, spełniających wymagania określone w pkt 6.2.3.2 wraz z informacjami na temat ich, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz



informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Dokumenty wskazane w pkt 7.1. lit. a – d Wykonawca będzie obowiązany złożyć wraz z ofertą. Dokumenty wskazane w pkt 7.1. lit. a – d **powinny być aktualne na dzień złożenia wyznaczony przez Zamawiającego.**

- 7.3 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w par. 8 ust. 7 i 8 *Regulaminu Wewnętrznego udzielania zamówień na roboty budowlane inwestycyjne i remontowe, dostawy, usługi zlecane przez Wodociągi Płockie sp. z o.o.* przyjętego uchwałą Zarządu nr 12/1975/Z/2016 z dnia 25.01.2016 r. Wykonawca będzie zobowiązany złożyć oświadczenia o których mowa w Załączniku nr 1.

Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając dokumenty wskazane w punkcie 2 lit. d oraz lit. g

UWAGA!

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- 7.4 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów:

7.5.1. o których mowa w pkt 7.1. lit. a) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego dokumentu, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt.13, 14 i 21 ustawa PZP;

7.5.2. o których mowa w pkt 7.1. lit. b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

- 7.6. Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 7.5.1 oraz w pkt. 7.5.2 ppkt 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania

Handwritten signature: G. G. G. G.



ofert. Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 7.5.2. pkt. 1) powinny być wystawiane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 7.7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.4., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt. 7.6. stosuje się odpowiednio.
- 7.8. Wykonawcy mający siedzibę na terytorium RP, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium RP, której dotyczy dokument wskazany w §5 pkt. 1. Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016r., poz. 1126), składa dokument, o którym mowa w §7 ust. 1 pkt. 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 14 i 21 ustawy PZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis §7 ust. 2 zdanie pierwsze stosuje się.
- 7.9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 7.10. Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu NBP obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego.
- 7.11. W przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) lub w formie spółki cywilnej:
- a) w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - b) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji.

Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;

- c) dokumenty, o których mowa w pkt 7.1. lit. a – d obowiązany będzie złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- d) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;
- e) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;

7.12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

8.1. Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

- w zakresie dot. zagadnień formalno-prawnych:
Piotr Bryner - Radca Prawny, tel. 24 364 42 24;
- w zakresie dotyczących zagadnień merytorycznych:
Marcin Gańko - Kierownik Wydziału Produkcji Wody, tel. 24 364 42 71;

od poniedziałku do piątku w godz. 08:00 – 15:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

8.2. Forma dokumentów

8.2.1. Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie.

8.2.2. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.2.3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.





9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

9.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:

20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych)

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

9.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 359 z późn. zm.).

9.3. Wadium wpłacane w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Nr 64 1050 1139 1000 0023 5794 8088.

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego.

9.4. Z treści dokumentu wnoszonego wadium w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w Par. 13 ust. 9 *Regulaminu Wewnętrznego udzielania zamówień na roboty budowlane inwestycyjne i remontowe, dostawy, usługi zlecane przez Wodociągi Płockie sp. z o.o. przyjętego uchwałą Zarządu nr 12/1975/Z/2016 z dnia 25.01.2016r.*

9.5. Dowód wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna należy załączyć do oferty w formie **oryginału**.

9.6. Treść gwarancji wadium musi zawierać co najmniej następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia,
- c) kwotę gwarancji/poręczenia,



- d) termin ważności gwarancji/ poręczenia (który nie może być krótszy niż termin związania Wykonawcy złożona przez niego ofertą),
- e) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w par. 13 ust. 9 *Regulaminu Wewnętrznego udzielania zamówień na roboty budowlane inwestycyjne i remontowe, dostawy, usługi zlecane przez Wodociągi Płockie sp. z o.o. przyjętego uchwałą Zarządu nr 12/1975/Z/2016 z dnia 25.01.2016r.*

- 9.7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy – nie uwzględniając zasad określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zostanie odrzucona.
- 9.8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 9.9 Zamawiający zatrzymuje również wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 9.10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 9.11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na skutek unieważnienia postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1. Termin, którym Wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERT

Oferta musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie oraz podpisana przez osobę upoważnioną. Wraz z ofertą Wykonawcy składają: oświadczenia i dokumenty określone w SIWZ.

- 11.1 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.2 Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 11.3 Oferta musi zawierać:
 - a) Formularz oferty (załącznik nr 1 do IDW) oraz inne dokumenty wskazane w SIWZ.
 - b) w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, oraz w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty Wykonawca dołączyć pełnomocnictwo;
- 11.4 **Adres Zamawiającego: 09-402 Płock, ul. Harc. A. Gradowskiego 11**
Adres elektronicznej skrzynki podawczej „Wodociągów Płockich” Sp. z o.o. na ePUAP to: /Wodociagi_Plockie/SkrytkaESP
- 11.5 Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. 2018 r., poz. 419), wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pakietu celem zachowania przez Zamawiającego tajemnicy. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „Tajemnice przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SIWZ przygotowanie w/w pakietu przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy w momencie odmowy na wezwanie Zamawiającego do odtajnienia przez Wykonawcę tej części oferty, skutkować będzie odtajnieniem tej części oferty nie będącej tajemnicą przedsiębiorstwa przez Zamawiającego.
- 11.6 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 11.7 Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowane z dopiskiem „ZMIANA”.
- 11.8 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) z adnotacją „WYCOFANIE”.



12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

12.1. Ofertę należy złożyć do Zamawiającego:

w nieprzekraczalnym terminie: **do 09.10.2020 r. do godziny: 10:00.**

12.2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **09.10.2020 r. o godz. 13:00** w siedzibie Zamawiającego w Płocku:

„Wodociągi Płockie” Sp. z o.o., ul. Harc. A. Gradowskiego 11, 09-402 Płock, pokój nr 105 (sala konferencyjna).

12.3. Otwarcie ofert jest jawne.

12.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12.6. Ofertę wniesioną po terminie zwraca się niezwłocznie po upływie terminu otwarcia ofert wraz z zawiadomieniem Wykonawcy o złożeniu oferty po terminie.

12.7. Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

13. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

13.1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

13.2. Ceną oferty jest cena wymieniona w formularzu oferty. Cenę taką Zamawiający przyjmie na potrzeby oceny i porównania ofert.

13.3. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.

13.4. Określony w SIWZ rzeczowy zakres przedmiotu zamówienia oraz postanowienia wynikające z Projektu umowy załączonego do SIWZ stanowią podstawę do obliczenia cen za poszczególne elementy zamówienia oraz ceny łącznej wynikającej z oferty.





- 13.5. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego (w formularzu oferty – załącznik nr 1), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak wskazania w formularzu oferty (załącznik nr 1) informacji czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług będzie uznawane jako informacja, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

14. OPISY KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY ORAZ SPOSÓB OCENY I PORÓWNIANIA OFERT.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami:

- 1) Cena – 80 %
- 2) Doświadczenie wiodącego inspektora nadzoru – 20 %

W każdym kryterium można uzyskać max 100 pkt.

Kryterium "Cena" – C będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu Oferty. Zamawiający przyzna punkty wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt} = \dots\dots\dots \text{ pkt}$$

gdzie: C_{min} - cena brutto oferty najtańszej, C_o - cena brutto oferty ocenianej

Kryterium "Doświadczenie" - D

Doświadczenie osoby przewidzianej do realizacji w charakterze Inspektora Nadzoru – branża sanitarna – waga 20 %, gdzie punkty wyliczane są wg następujących zasad:

Zamawiający przyzna punkty za doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy/robót lub inspektora nadzoru na zakończonych inwestycjach z branży wodno-ściekowej o wartości robót budowlanych objętych nadzorem co najmniej 4.000.000,00 zł netto w przypadku każdej z tych robót, jeżeli Wykonawca wykaże że powyższa osoba wykonała:

- 2 inwestycje - otrzyma 25 pkt,
- 3 inwestycje - otrzyma 50 pkt,
- 4 inwestycje - otrzyma 75 pkt,
- 5 inwestycji lub więcej otrzyma - 100 pkt.

Na potrzeby niniejszego kryterium Wykonawcy winni przedłożyć dokument potwierdzający kwalifikacje inspektora nadzoru, o treści zgodnej z załącznikiem nr 2.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium z uwzględnieniem wagi procentowej danego kryterium, obliczonych wg wzoru:

$$P = C \times 80\% + D \times 20\%$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”,

D – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Doświadczenie”,

P – łączna liczba punktów przyznana ofercie ocenianej.

15. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

15.1. Informacje ogólne

15.1.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się pisemnie lub przy użyciu „ePUAPu” (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) lub poczty elektronicznej na zasadach opisanych w SIWZ.

15.1.2. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów, oświadczeń lub kopii dokumentów czy oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wpływu do Zamawiającego.

15.2. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków)

- 1) Zamawiający może komunikować się z Wykonawcami pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej, email: **plock@wodociagi.pl** oraz poprzez stronę www Zamawiającego **www.wodociagi.pl**.
- 2) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 4) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4.
- 5) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej **www.wodociagi.pl** (zakładka Przetargi), bez ujawniania źródła zapytania.



- 6) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.wodociagi.pl (zakładka Przetargi) oraz w Bazie Konkurencyjności.
- 7) Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i zamieszcza stosowną informację na stronie internetowej www.wodociagi.pl (zakładka Przetargi) oraz w Bazie Konkurencyjności.

16. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY.

16.1. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:

- a) wnieść wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
- b) przedłożyć Zamawiającemu:
 - umowę konsorcjum lub umowy spółki cywilnej, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - Podpisaną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Niedopełnienie wskazanych formalności będzie traktowane jako uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

16.2 Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera Projekt Umowy stanowiący Część III SIWZ. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niej wymienionych z uwzględnieniem podanych w Projekcie umowy warunków ich wprowadzenia.

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

17.1 Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

17.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosić będzie 5% ceny całkowitej zamówienia (ceny oferty łącznie z VAT).

17.3 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;





- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 17.4 Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przed zawarciem umowy.
- 17.5 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia stosuje się do niej odpowiednio treść pkt. 9.6.
- 17.6 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: nr 64 1050 1139 1000 0023 5794 8088.
- 17.7 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 17.8 Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie:
- a) 30 dni od dnia wykonania zamówienia (Przedmiotu Umowy) i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane, przy czym za dzień ten uważa się dzień zaakceptowania przez Zamawiającego Raportu Końcowego - w wysokości 100% wartości Zabezpieczenia,
- 17.9 Zabezpieczenie wnoszone w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej zaleca się przygotować zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do IDW.

18. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

19. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

20. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) – informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją niniejszego postępowania Nadzór inwestorski i autorski dla zadania: „Przebudowa ujęcia powierzchniowego „Grabówka” w Płocku” jest Spółka „Wodociągi Płockie” Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku, ul. Harc. A. Gradowskiego 11, NIP: 774-23-69-968, REGON: 610409926.

2. Informujemy również, iż dane osobowe mogą być przetwarzane w ramach realizacji Projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie miasta Płocka, etap IV” przez Instytucję Wdrażającą - Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie przy ul. Konstruktorska 3a, 02-673 Warszawa w celu realizacji Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości, dane mogą być przetwarzane także w celach archiwalnych i statystycznych.
3. Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pisząc na adres Administratora jak powyżej lub na adres e-mail: iod@wodociagi.pl.
4. Jako Administrator będziemy przetwarzać dane osobowe w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego/realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy PZP, a także w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez czas przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przez okres, w którym administrator będzie realizował cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, które są związane przedmiotowo z umową zawartą w wyniku postępowania lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego takich jak: przepisy podatkowe, ubezpieczeń majątkowych, dochodzenie odszkodowań i likwidacji szkód, ochrony praw autorskich, ubezpieczeń społecznych, o zasobie archiwalnym.
6. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału a następnie wykonywania umowy. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, Zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126).
7. Odbiorcami danych osobowych są lub mogą zostać: podmioty, którym na podstawie umowy powierzono przetwarzanie danych osobowych, operatorzy pocztowi i firmy kurierskie, banki, organy administracji publicznej w tym inne jednostki samorządu terytorialnego lub urzędy państwowe w zakresie, w jakim będzie wynikać to z przepisów prawa zobowiązujących do udostępnienia tych danych, podmioty, którym Administrator ma obowiązek przekazać dane na podstawie obowiązujących przepisów prawa - m.in. w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - PZP.
8. Informujemy, że każdy, czyje dane są przetwarzane w związku z realizacją Umowy ma prawo dostępu do przekazanych danych (na podstawie art. 15 RODO), sprostowania danych (na podstawie art. 16 RODO), żądania usunięcia danych (na podstawie i w zakresie określonym w art. 17 RODO), ograniczenia ich przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO, przeniesienia danych (na podstawie art. 20 RODO).
9. Informujemy, że każdy, czyje dane są przetwarzane w związku z realizacją Umowy ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jego danych osobowych zgodnie i na



podstawie art. 21 ust. 1 RODO. Z chwilą wniesienia sprzeciwu, jako Administrator zaprzestaniemy przetwarzać dane osobowe w tych celach chyba, że będziemy w stanie wykazać, że w stosunku do danych istnieją dla Administratora ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec interesów, praw i wolności osób, których dane dotyczą lub dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

10. Przysługuje każdej osobie, której dane są przetwarzane w związku z realizacją Umowy prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na sposób przetwarzania jego danych przez Administratora.

11. Dane udostępnione nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

12. Spółka nie planuje przekazywać danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

13. Zobowiązujemy Państwa jako Wykonawcę do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliście w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu oraz prawidłowego wykonania umowy.

14. Wszelką korespondencję w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych prosimy kierować na adres Spółki z dopiskiem "Dane osobowe" lub do Inspektora na adres e-mail: iod@wodociagi.pl.

22. ZAŁĄCZNIKI DO IDW

L.p.	Oznaczenie	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	wzór wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia
3.	Załącznik nr 3	niewiążący wzór zobowiązania o oddaniu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia
4.	Załącznik nr 4	wzór wykazu wykonanych usług
5.	Załącznik nr 5	wzór gwarancji należytego wykonania umowy